

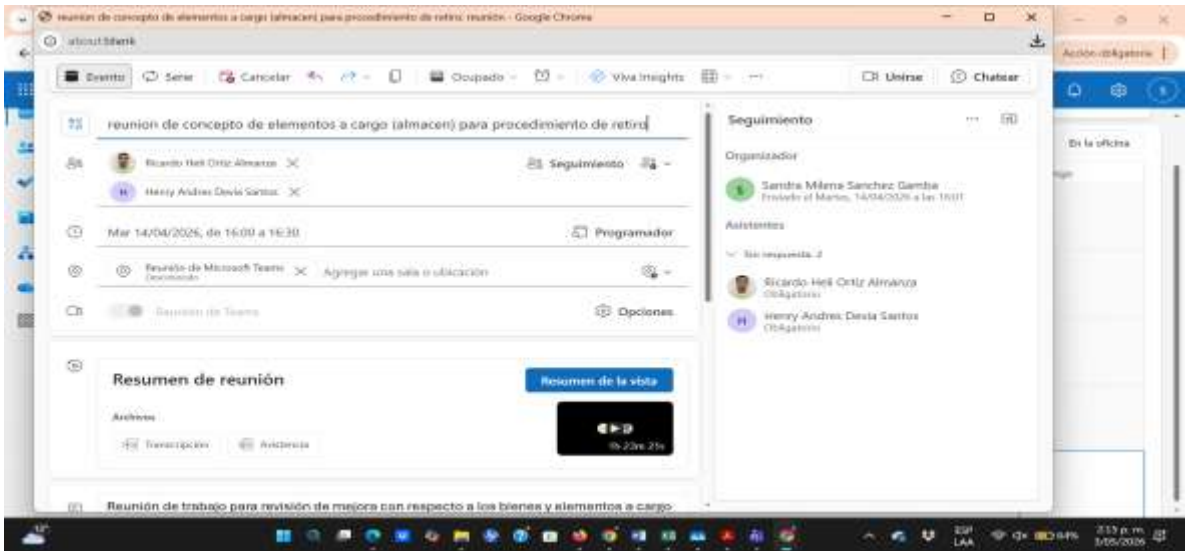


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° <u>1</u>		FECHA DE LA REUNIÓN	DÍA	MES	AÑO
		HORA DE INICIO	03	05	2026
REUNIÓN INTERNA	X	DEPARTAMENTO / CIUDAD	BOGOTA		
REUNIÓN EXTERNA		DEPENDENCIA QUE PRESIDE	GTH		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Revisión de procedimiento para paz y salvo- retiro
OBJETIVO	Revisión de procedimiento para paz y salvo- retiro

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Revisión de procedimiento para paz y salvo- retiro	Sandra Sánchez G

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Sandra Sanchez Gamba			X	GTH
2					
3					
4					
5					

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

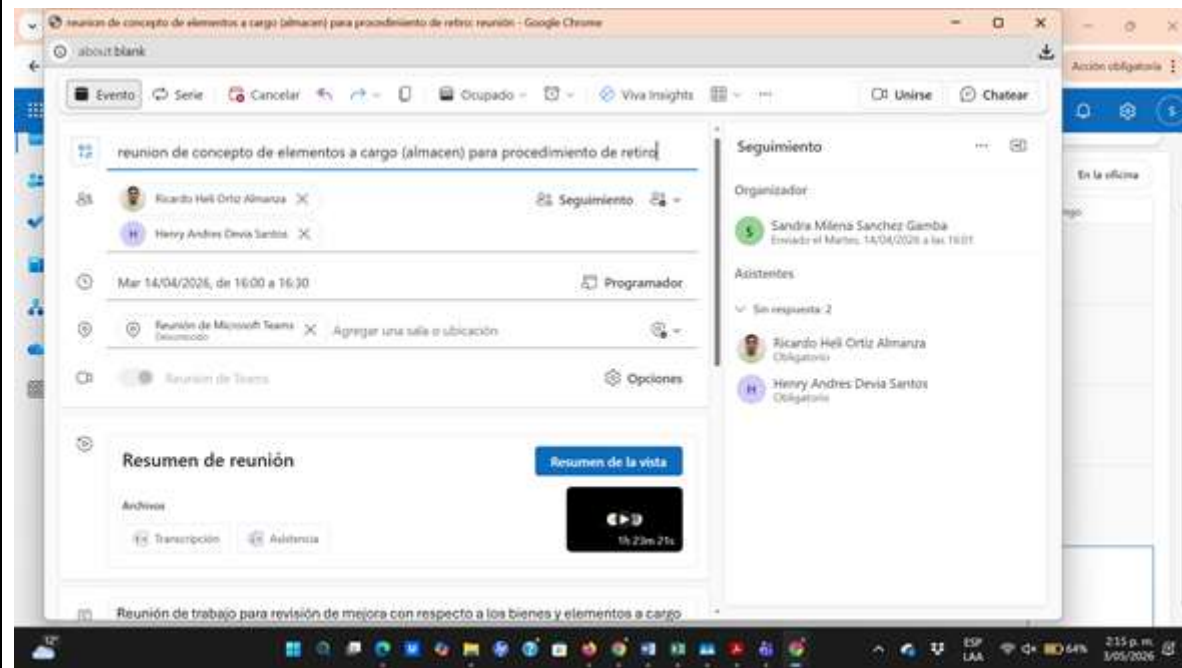
En atención al procedimiento de retiro y en conformidad a la actualización del formato a usar para generar el paz y salvo, y en coherencia a las situaciones que se han presentado con respecto a los bienes a cargo del personal, se hace necesario aclarar el procedimiento proyectado ante el personal de sistemas y de almacén del Ministerio de Ambiente por lo que se da a clara en conjunto cada uno de los ítems determinados las acciones y documentos a entregar para garantizar que el personal entregue los bienes a almacén

CONCLUSIONES

N/a

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)



COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	Realizar acta de reunión	Sandra sanchez	03/05/2026	03/05/2026
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica): N/A			DIA	MES
				ANO

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Sandra Sanchez Gamba		03	05	2026

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SiGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

